

## **Persönliche Ansprechpartner/innen (m/w/d) (Verwaltungsangestellte/r)**

Im Jobcenter Herford (gemeinsame Einrichtung der Agentur für Arbeit Herford und des Kreises Herford) werden die Aufgaben der Grundsicherung für Arbeitsuchende nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) wahrgenommen. Die Grundsicherung umfasst Leistungen zur Beendigung oder Verringerung der Hilfebedürftigkeit insbesondere durch Eingliederung in Arbeit und Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts.

### **Für den Bereich der Arbeitsvermittlung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Jobcenter Herford Persönliche Ansprechpartner/innen.**

#### Ihre Aufgaben / Verantwortlichkeiten:

- Steuerung des individuellen Integrationsprozesses in Erwerbstätigkeit (einschl. Profiling und Eingliederungsvereinbarung sowie Überwachung des Integrationsfortschrittes) unter Berücksichtigung der Gesamtsituation der Bedarfsgemeinschaft
- Auswahl von Entscheidung über individuelle Eingliederungsleistungen
- Betreuung von Eingliederungsmaßnahmen (einschl. Planung, Koordination und Qualitätssicherung)
- Beratung zur individuellen Integration und Integration in Erwerbstätigkeit
- umfangreiches Schnittstellenmanagement bei Fallübergaben

#### Ihre Ausbildung / Ihre beruflichen Erfahrungen:

- Hochschulabschluss, vorzugsweise mit folgendem Schwerpunkt / Hauptstudium: Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Pädagogik, Erziehungswissenschaften, Psychologie oder Soziologie (Abschluss: Diplom, Bachelor oder Staatsexamen)
- Abgeschlossene Ausbildung für die Laufbahngruppe 2, Erstes Einstiegsamt (ehemals gehobenen Dienst) oder erfolgreich abgeschlossener zweiter Verwaltungslehrgang

#### Fachlich-methodische Anforderungen:

- Fundierte Kenntnisse der Produkte, Programme und Verfahren einschl. der relevanten Rechtsgrundlagen im Rechtskreis SGB II
- Fundierte Kenntnisse der Berufskunde
- Fundierte Kenntnisse des zielgruppenspezifischen und regionalen Arbeits- und Ausbildungsmarktes
- Grundkenntnisse des betrieblichen Personalwesens
- Fundierte Kenntnisse MS-Office und relevanter IT-Fachanwendungen
- Kenntnisse über den zielgruppenspezifischen Arbeitsmarkt und die entsprechenden Berufsfelder sind von Vorteil
- Selbständiges Arbeiten, Durchsetzungsfähigkeit, Entscheidungsfähigkeit und Zielstrebigkeit
- Erfahrungen in Trainertätigkeiten sind wünschenswert

#### Erwartet wird außerdem:

- Sorgfältiges und gewissenhaftes Arbeiten
- Problemlösungskompetenz
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Kundenorientierung

- Fähigkeit, sich auf wechselnde Anforderungssituationen einzustellen
- Lern- und Kritikfähigkeit
- Belastbarkeit
- Fort- und Weiterbildungsbereitschaft
- Bereitschaft zur Übernahme von Inhouse-Schulungen zu ausgewählten Fachthemen, sowie zur Übernahme von IT-Fachbetreuungen
- Kreisweite Mobilität (Kreis Herford)

Die Einstellung erfolgt unbefristet über den Kreis Herford (EG 9c TVöD VKA) oder die Bundesagentur für Arbeit (TE IV TV-BA) mit gleichzeitiger Zuweisung zum Jobcenter Herford.

Das Jobcenter Herford fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern ausdrücklich, unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität. Diese Stellenausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an die Personen, die sich keinem der beiden Geschlechter „Frau“ oder „Mann“ zuordnen. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen von Menschen mit einer Behinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Die Stellen sind grundsätzlich teilzeitgeeignet. Es muss aber eine ganztägige Besetzung der Stellen gewährleistet sein.

Das Jobcenter Herford ist an verschiedenen Standorten im Kreis Herford vertreten, insofern wird kreisweite Mobilität erwartet.

Fachliche Auskünfte erhalten Sie von Herrn Fischer, Bereichsleitung Markt und Integration (☎ 05221/985-727) oder Herrn Y. Demirdag (☎ 05221/985-139).

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen im Personalservice Herr H. Demirdag (☎ 05221/985-725).

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen die nach der genannten Bewerbungsfrist eingehen nicht mehr berücksichtigt werden können. Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie der Verarbeitung ihrer Daten gem. unserer Datenschutzvereinbarung ein. Diese können sie auf folgender Seite nachlesen: <http://www.jobcenter-herford.de/site/215/>.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen, bestehend aus einem individuellen Anschreiben, Ihrem Lebenslauf sowie Ausbildungs- und Arbeitszeugnissen bis zum **04.10.2021** per E-Mail an: [jobcenter-herford.personalservice@jobcenter-ge.de](mailto:jobcenter-herford.personalservice@jobcenter-ge.de). Wir bitten um Verständnis, dass wir nur vollständige Bewerbungen berücksichtigen können.